



Komisja
Europejska

KARTA ERASMUSA DLA SZKOLNICTWA WYŻSZEGO 2014–2020

Komisja Europejska przyznaje niniejszą Kartę:

WYŻSZA SZKOŁA PLANOWANIA STRATEGICZNEGO W DĄBROWIE GÓRNICZEJ

Instytucja zobowiązuje się do przestrzegania następujących zasad:

- + pełnego respektowania zasad niedyskryminacji ustalonych w programie i zapewnienia uczestnikom pochodzącym z różnych środowisk równego dostępu do programu i równych możliwości korzystania z jego oferty;
- + zapewnienia pełnego uznania przyznanych punktów zaliczeniowych w ramach wszystkich pomyślnie ukończonych zajęć za granicą oraz, w miarę możliwości, praktyk zagranicznych (punktów ECTS lub punktów zaliczeniowych przyznanych w porównywalnym do ECTS systemie); uwzględnienia pomyślnie ukończonych zajęć za granicą/praktyki zagranicznej w jego dorobku w uczelni macierzystej (w suplemencie do dyplomu lub porównywalnym dokumencie);
- + niepobierania od studentów przyjeżdżających w ramach mobilności w celu gromadzenia osiągnięć (credit mobility) żadnych opłat za naukę, rejestrację, egzaminy ani korzystanie z laboratoriów lub bibliotek.

Instytucja zobowiązuje się również do:

- w przypadku mobilności edukacyjnej - przed rozpoczęciem okresu mobilności

- + publikowania na swojej stronie internetowej oraz regularnego aktualizowania katalogów przedmiotów na długo przed rozpoczęciem okresu mobilności, aby zapewnić przejrzystość informacji dla wszystkich zainteresowanych i umożliwić studentom – kandydatom do wyjazdu – merytoryczny wybór przedmiotów w ramach kształcenia za granicą;
- + realizowania mobilności w oparciu o zawarte uprzednio umowy międzyinstytucjonalne. Umowy te określają rolę i obowiązki każdej ze stron i zobowiązują je do przestrzegania uzgodnionych kryteriów jakościowych stosowanych podczas naboru kandydatów, przygotowania uczestników mobilności, ich przyjęcia w instytucji zagranicznej oraz integracji z lokalną społecznością;
- + zapewnienia uczestnikom mobilności dobrego przygotowania do wyjazdu, w tym przygotowania językowego pozwalającego na osiągnięcie odpowiedniego poziomu biegłości;
- + realizowania mobilności edukacyjnej studentów i pracowników na podstawie przygotowanych i zatwierdzonych przed wyjazdem porozumień (o programie studiów/praktyki w przypadku studentów oraz o programie nauczania/szkolenia w przypadku pracowników), uzgodnionych przez instytucję wysyłającą, przyjmującą i uczestników mobilności;
- + zapewnienia wyjeżdżającym i przyjeżdżającym uczestnikom mobilności pomocy związanej z uzyskaniem wizy, jeżeli jest ona wymagana;
- + zapewnienia wyjeżdżającym i przyjeżdżającym uczestnikom mobilności pomocy związanej z uzyskaniem ubezpieczenia, jeżeli jest ono wymagane;
- + zapewnienia przyjeżdżającym uczestnikom mobilności wsparcia związanego ze znalezieniem zakwaterowania;

podczas okresu mobilności

- + zapewnienia równego traktowania studentów i pracowników miejscowych oraz przyjeżdżających uczestników mobilności pod kątem akademickim i w odniesieniu do innych świadczonych usług;
- + włączenia przyjeżdżających uczestników mobilności do codziennego życia instytucji przyjmującej;
- + oferowania przyjeżdżającym uczestnikom mobilności odpowiedniego doradztwa i wsparcia;
- + udzielania przyjeżdżającym uczestnikom mobilności odpowiedniego wsparcia językowego;

po zakończeniu okresu mobilności

- + uznania wszystkich działań studenta wymienionych w porozumieniach o programie studiów/praktyki – pod warunkiem ich pomyślnego zrealizowania – za część składową programu kształcenia prowadzącego do uzyskania dyplomu uczelni macierzystej;
- + terminowego przekazania przyjeżdżającym uczestnikom mobilności oraz ich instytucjom macierzystym, na koniec okresu mobilności, pełnego i dokładnego wykazu zaliczeń;
- + wspierania reintegracji powracających uczestników mobilności oraz umożliwiania im wykorzystania uzyskanych doświadczeń dla dobra instytucji i innych studentów/pracowników;
- + uznania działań dydaktycznych i szkoleniowych podjętych przez pracowników podczas okresu mobilności zgodnie z wcześniej zawartym porozumieniem;

- w przypadku udziału w europejskich i międzynarodowych projektach współpracy -

- + zadbania o to, by podejmowana współpraca prowadziła do trwałych rezultatów przynoszących korzyści wszystkim partnerom;
- + udzielania odpowiedniego wsparcia uczestniczącym w projektach pracownikom i studentom;
- + wykorzystywania rezultatów projektów w taki sposób, aby zapewnić jak największy ich wpływ na indywidualnych uczestników i instytucje, jak również popierania wzajemnej wymiany wiedzy i doświadczeń w obrębie szerszej wspólnoty akademickiej;

- w celu propagowania informacji -

- + zamieszczenia niniejszej Karty wraz z deklaracją polityki uczelni Erasmusa w eksponowanym miejscu na stronie internetowej Instytucji;
- + konsekwentnego promowania działań podejmowanych w programie i ich rezultatów.

W imieniu instytucji przyjmują do wiadomości, że wdrażanie postanowień Karty będzie monitorowane przez Komisję Europejską i że naruszenie którejkolwiek z wyżej wymienionych zasad lub któregokolwiek z zobowiązań, może prowadzić do anulowania Karty przez Komisję Europejską.

Wyższa Szkoła Planowania Strategicznego
w Dąbrowie Górniczej
KIEROWNIK DS. PROJEKTÓW I WSPÓŁPRACY


mgr Karol Mazur
Przedstawiciel prawny

PL DABROWA02